

## **PORTARIA Nº 003/2024-DAA**

### **CERTIDÃO**

*Certifico que esta Portaria foi publicada no endereço eletrônico [www.daa.uem.br](http://www.daa.uem.br), no dia 20 de Fevereiro de 2024.*

*Susana Mazur Santiago Silva  
Secretária*

### **Publica prazos para atividade/evento do Calendário Acadêmico 2024.**

O Diretor de Assuntos Acadêmicos da Universidade Estadual de Maringá, no uso de suas atribuições regulamentares...

Considerando a Resolução n.º 001/2024-CEP que aprova o calendário acadêmico para o ano letivo de 2024;

Considerando a necessidade de estabelecer prazos para atividade/evento do Calendário Acadêmico para o ano letivo de 2024;

Considerando o disposto em outras normativas de pertinência não arroladas nesta Portaria.

## **RESOLVE:**

**Art. 1º - Publicar os prazos para atividade/evento no Calendário Acadêmico para o ano letivo de 2024.**

ITEM	ATIVIDADE/EVENTO	PRAZO
<b>1</b>	<b>ANO LETIVO</b>	
1.1	<b>Ano Letivo 2024 - Início/Fim</b>	14/05/2024 a 10/02/2025
1.1.1	1º semestre Letivo - Início/Fim das aulas	14/05/2024 a 11/09/2024
1.1.2	2º semestre Letivo - Início/Fim das aulas	19/09/2024 a 03/02/2025
1.2	Envio dos Horários de Aula (Disponível na SAV e no e-mail institucional)	Até 14/05/2024
<b>2</b>	<b>SOLICITAÇÃO DE DISCIPLINAS E ALTERAÇÃO DE HORÁRIO (Resolução nº 022/2019-CEP)</b>	
2.1	<b>Matrícula em Disciplinas - de séries posteriores à de matrícula e/ou de outros cursos (Solicitação de disciplinas - mediante autorização dos coordenadores)</b>	
2.1.1	1º Semestre (disciplinas semestrais e modulares e anuais)	Até 05/06/2024
2.1.2	2º Semestre (disciplinas semestrais e modulares)	Até 09/10/2024
2.2	<b>Transferência de Turma em Disciplinas - mediante autorização dos coordenadores</b>	
2.2.1	1º Semestre (disciplinas semestrais e modulares e anuais)	Até 05/06/2024
2.2.2	2º Semestre (disciplinas semestrais e modulares)	Até 09/10/2024
2.3	<b>Cancelamento de Disciplinas - de séries posteriores, outros cursos (solicitadas pelo aluno)</b>	
2.3.1	1º Semestre (disciplinas semestrais e modulares e anuais)	Até 12/06/2024
2.3.2	2º Semestre (disciplinas semestrais e modulares)	Até 16/10/2024
2.4	<b>Suspensão de série para cursar dependências</b>	
2.4.1	1º Semestre (disciplinas anuais, semestrais e modulares e anuais)	Até 05/06/2024
2.4.2	2º Semestre (disciplinas anuais, semestrais e modulares)	Até 09/10/2024





<b>3</b>	<b>PERMUTA DE TURNO, CAMPUS e POLO de EAD (Para o mesmo curso de graduação)</b>	
3.1	Solicitação via e-mail para <a href="mailto:sec-daa@uem.br">sec-daa@uem.br</a> , anexando o Requerimento Acadêmico Preenchido de ambos os acadêmicos envolvidos)	14/05 a 07/06/2024
<b>4</b>	<b>TRANSFERÊNCIAS INTERNA, EXTERNA, PORTADORES DE DIPLOMA E REINGRESSO</b>	
4.1	Publicação do Edital e Divulgação das Vagas ( <a href="http://www.daa.uem.br">www.daa.uem.br</a> )	Até 11/03/2024
4.2	Inscrições	25 a 31/03/2024
4.3	Resultado	Até 02/05/2024
4.4	Matrícula (Transferência Externa e Portadores de Diploma)	02 a 05/05/2024
<b>5</b>	<b>SELEÇÃO PARA ALUNOS NÃO-REGULARES</b>	
5.1	Solicitação de vagas	22 a 26/04/2024
5.2	Análise das solicitações	29/04 a 09/05/2024
5.3	Resultado	10/05/2024
5.4	Matrículas	14 a 17/05/2024
<b>6</b>	<b>APROVEITAMENTO DE ESTUDOS E EXAME DE SUFICIÊNCIA</b>	
6.1	De Disciplinas cursadas em outra Instituição ou na UEM (Solicitação via SAV)	Até 20/01/2025
6.2	Exame de Suficiência (Solicitação via e-mail para <a href="mailto:sec-daa@uem.br">sec-daa@uem.br</a> , anexando o Requerimento Acadêmico Preenchido) – 1º semestre letivo	14/05 até 10/06/2024
6.3	Exame de Suficiência (Solicitação via e-mail para <a href="mailto:sec-daa@uem.br">sec-daa@uem.br</a> , anexando o Requerimento Acadêmico Preenchido) – 2º semestre letivo	19/09 até 16/10/2024
<b>7</b>	<b>PLANO DE ACOMPANHAMENTO DE ESTUDOS (PAE) (Somente para os cursos autorizados e alunos com conflito de horário)</b>	
7.1	<b>Disciplinas do 1º Semestre de 2024 ou anuais</b>	
7.1.1	Solicitação do PAE - via SAV	14/05 até 05/06/2024
7.1.2	Encaminhamento do PAE ao aluno pelo professor - via SAV	Até 17/06/2024
7.2	<b>Disciplinas do 2º Semestre de 2024</b>	
7.2.1	Solicitação do PAE - via SAV	19/09 até 09/10/2024
7.2.2	Encaminhamento do PAE ao aluno pelo professor - via SAV	Até 23/10/2024
<b>8</b>	<b>ATIVIDADE ACADÊMICA COMPLEMENTAR – AAC</b>	
8.1	Solicitação via SAV	Até 03/02/2025
<b>9</b>	<b>ATIVIDADE DOMICILIAR (Licença Médica)</b>	
9.1	Solicitação via SAV (Afastamento de 15 a 60 dias)	Até 20/01/2025
<b>10</b>	<b>TRANCAMENTO DE MATRÍCULA NO CURSO (Ano Letivo 2024)</b>	
10.1	Solicitação via internet na SAV. Taxa de R\$ 70,00 (somente para veteranos)	Até 10/06/2024
<b>11</b>	<b>TRANCAMENTO ESPECIAL DE MATRÍCULA NO CURSO (Ano Letivo 2024)</b>	
11.1	Solicitação via eProtocolo anexando o Laudo Médico. Trancamento referente a tratamento de saúde.	Até 07/01/2025
<b>12</b>	<b>CANCELAMENTO DE MATRÍCULA NO CURSO</b>	
12.1	Solicitação via SAV	a qualquer momento
<b>13</b>	<b>AVALIAÇÃO DA APRENDIZAGEM</b>	
13.1	<b>Últimos Ajustes/Lançamentos e Fechamento das Avaliações Periódicas (via SAV)</b>	
13.1.1	1º semestre	11/09/2024
13.1.2	2º Semestre	03/02/2025
13.2	<b>Período de Realização da Avaliação Final</b>	
13.2.1	1º semestre	12 a 18/09/2024
13.2.2	2º Semestre	04 a 10/02/2025
13.3	<b>Lançamento e Envio/Publicação de Avaliação Final (via SAV)</b>	
13.3.1	1º semestre	18/09/2024
13.3.2	2º Semestre	10/02/2025



14 NOVA OPORTUNIDADE DE PROVA E REVISÃO DE PROVAS		
14.1	O pedido de nova oportunidade deverá ser dirigido ao docente responsável pela disciplina/turma e formalizado na secretaria do departamento em que estiver lotada a disciplina, no prazo máximo de 2 (dois) dias úteis, a contar da data anteriormente estabelecida para a avaliação da aprendizagem (Resolução nº 064/2001-CEP).	2 dias úteis
14.2	O pedido de revisão deverá ser apresentado junto ao Protocolo Acadêmico, até 3 (três) dias úteis, após a publicação da respectiva nota (Resolução nº 064/2001-CEP). <i>Solicitação via e-mail para <a href="mailto:sec-daa@uem.br">sec-daa@uem.br</a></i>	3 dias úteis
15 REVISÃO DE FALTAS		
15.1	Fica estabelecido como prazo máximo o de cinco dias úteis, a partir da publicação do edital final oficial de notas e faltas, para o acadêmico solicitar ao departamento a retificação de faltas por meio de requerimento acadêmico (Resolução nº 129/2005-CEP). <i>Solicitação via e-mail para <a href="mailto:sec-daa@uem.br">sec-daa@uem.br</a></i>	5 dias úteis
16 COLAÇÃO DE GRAU (Formandos 2024)		
16.1	Campus Sede Maringá – cursos afetos ao CCA, CCB, CCE e CCS	26/03/2025
16.2	Campus Sede Maringá – cursos afetos ao CSA	27/03/2025
16.3	Campus Sede Maringá – cursos afetos ao CTC	28/03/2025
16.4	Campus Sede Maringá – cursos afetos ao CCH	29/03/2025
16.5	Campus Regional de Goioerê	03/04/2025
16.6	Campus Regional do Vale do Ivaí (Ivaiporã)	04/04/2025
16.7	Campus Regional do Arenito (Cidade Gaúcha)	09/04/2025
16.8	Campus Regional de Umuarama	10/04/2025
16.9	Campus Regional de Cianorte	11/04/2025

**Art. 2º** - Esta Portaria entra em vigor nesta data, revogadas as disposições em contrário.

Dê-se ciência.

Cumpra-se.

Maringá, 19 de fevereiro de 2024.

**HUGO ALEX DA SILVA**  
Diretor de Assuntos Acadêmicos

